

## FICHA DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE EVENTOS

FECHA DE SOLICITUD: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Nombre de la Institución solicitante \_\_\_\_\_

Nombre y Apellido del Representante \_\_\_\_\_

Teléfono de Contacto \_\_\_\_\_ Correo Electrónico \_\_\_\_\_

Dirección del Evento / Lugar \_\_\_\_\_

¿Requiere corte de Calle?  Si  No

Fecha Inicio del Evento \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Fecha Fin del evento \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Hora Inicio del Evento \_\_\_\_:\_\_\_\_ Hora Fin del evento \_\_\_\_:\_\_\_\_

Tipo de Evento \_\_\_\_\_

Tipo Público Concurrente \_\_\_\_\_

Capacidad del Lugar \_\_\_\_\_ Cantidad Estimada concurrentes al Evento \_\_\_\_\_

Descripción de las Actividades \_\_\_\_\_

Equipamiento (responsabilidad del solicitante)

Escenario  Sonido  Tarimas  Sillas y Mesas

Puestos de Feria  Puestos de Gastronomía

Pantalla  Banners o Cartelería  Baños químicos

Seguridad  Bajada de electricidad  Otro

Observaciones \_\_\_\_\_

**Esta solicitud debe ser ingresada por mesa de entradas 15 días hábiles antes de la fecha del evento**

Firma del Solicitante \_\_\_\_\_

## **IMPORTANTE**

1. El envío de este formulario implica sólo el comienzo del trámite de solicitud.
2. La solicitud para la AUTORIZACIÓN DE EVENTOS esta regulado a través del Decreto Nº1496/2017 D.E.M.B. del 14 de diciembre 2017, estableciendo que la autorización para dicha solicitud es de quince (15) días hábiles de anticipación a la realización del evento.
3. Tenga en cuenta que según las características del evento se le puede requerir: - Acta acuerdo de vecinos por las molestias y ruidos molestos, - croquis con la ubicación de escenario y sus medidas, luces, sonido, baños, salidas de emergencias, extintores, etc., - póliza de Seguro de Responsabilidad Civil, identificación de lugar para estacionamiento, - abono de Derecho por Espectáculos Públicos, - comprobantes de inscripción y pagos de AFIP, ATER y Municipalidad de corresponder, Contrato de Adicionales de Policía Local o Contrato de Servicios con personal capacitado para brindar seguridad, asistencia y prevenir todo tipo de riesgos del evento, - cantidad de baños químicos a instalar.

**LIMPIEZA DEL LUGAR DEL EVENTO: el solicitante se deberá encargar de la limpieza del lugar del evento una vez finalizado.**

Usted será notificado de la aprobación o rechazo de la solicitud según dictámen.

### **Aclaraciones:**

Tipo de Evento se refiere a:	Recital infantil, Recital para Jovenes, Recital para todo público, Ferias de Artesarias, Espectaculo Artistico, Feria de Emprendedores, Evento Religioso, Evento de Colectividades, Murgas, Encuentro de Musicos, Encuentro de Artistas, Otros.
Tipo Público Concurrente se refiere a:	Familiar, Intatil, Adolescentes/Jovenes, Tercera Edad, Musicos, Artesanos, Artistas en General, General, Otro.